

LETTERA DI INCARICO DEL 17.01.2023

IL DIRETTORE
Andrea Catelli

OGGETTO: INCARICO A MARCOLUNGO GIADA PER ATTIVITA' DI SUPERVISIONE ASSISTENTI SOCIALI PROGETTO PNRR M5C2 INVEST. 1.1.4 "RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE DEL FENOMENO DEL BURN OUT TRA GLI OPERATORI SOCIALI" - (CUP E34H22000290007 – CIG B0103F7943)

IL DIRETTORE

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 05.02.2021 ad oggetto "NOMINA DIRETTORE DEL CONSORZIO";

RAVVISATA la propria competenza in merito all'adozione del presente provvedimento;

CONSIDERATO che il Consorzio ha ottenuto il finanziamento del progetto presentato a valere sull'Avviso 1/2022 PNRR investimento 1.1.4, ed è soggetto attuatore del progetto "rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali" CUP E34H22000290007, volto ad implementare la supervisione professionale degli operatori sociali dell'Ambito Territoriale (Assistenti Sociali e altri operatori sociali) attraverso percorsi che attivano riflessioni sul procedimento professionale sul piano metodologico, valoriale, deontologico e relazionale;

RICHIAMATA la convenzione PNRR che definisce l'accordo di collaborazione ai sensi dell'articolo 5, commi 6 e 7 del decreto legislativo 50/2016, tra l'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi PNRR presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, la Direzione Generale Lotta alla Povertà del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e l'Ambito Territoriale Sociale di Olgiate Comasco, sottoscritta dalle parti in data 17/11/2022;

EVIDENZIATO che il progetto prevede il perseguimento degli obiettivi previsti dai LEPS come definiti dal Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021-2023, ovvero:

- Rafforzamento della identità professionale individuale;
- Elaborazione dei vissuti emotivi degli assistenti sociali e in generale degli operatori sociali;
- Ristrutturazione degli strumenti relazionali e comunicativi;
- Ridimensionamento della tendenza al fare e alla concretezza dei bisogni, sostenendo l'acquisizione o il consolidamento di competenze riflessive e autoriflessive;
- Sostegno al desiderio e al bisogno di prospettive, nella direzione della valorizzazione delle competenze, anche di programmazione, della professione;
- Dare spazio, attraverso l'esperienza di gruppo, alla riflessione condivisa;
- Valorizzazione, attraverso la possibilità di raccontarsi, delle strategie adottate, delle buone pratiche messe in atto, delle capacità di problem solving utilizzate;
- Orientamento dell'attività alla raccolta di dati e di stimoli, anche come base per future iniziative di sistematizzazione delle conoscenze e delle esperienze e ricerca.

CONSORZIO SERVIZI SOCIALI DELL'OLGIATESE

Piazza Volta n.1 22077 – OLGIATE COMASCO – P.I. 02793530136

CONSIDERATO che per il perseguimento degli obiettivi suddetti è pianificato un programma articolato di supervisioni, che prevede tra l'altro la supervisione mono-professionale individuale per gli assistenti sociali. Evidenziato che, stante la peculiarità della prestazione ed il rapporto fiduciario indispensabile, gli Assistenti Sociali dell'Ambito hanno la possibilità, per la supervisione individuale, di indicare un professionista di fiducia, che abbia i requisiti richiesti dal Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali;

VISTA la richiesta degli Assistenti Sociali in servizio presso il Comune di Villa Guardia di poter usufruire della supervisione della A.S. dott.ssa Marcolungo Giada e verificato che la stessa possiede i requisiti previsti dal bando PNRR Avviso 1/2022 e dal Piano Nazionale;

CONSIDERATO che la professionista è disponibile a svolgere la supervisione professionale al costo orario di euro 100,00 oltre rivalsa del 4% - come da preventivo allegato - e che il percorso di supervisione proposto prevede 6 ore/persona, da svolgersi entro giugno 2024;

INCARICA

la dott.ssa Marcolungo Giada, con studio professionale in via Einaudi n. 10, Arluno (MI), CF MRCGDI92E46A010L, per l'attività di supervisione professionale individuale agli Assistenti Sociali nell'ambito del progetto di "rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali" a valere sull'Avviso 1/2022 PNRR investimento 1.1.4 – CUP E34H22000290007 per totali 12 ore da erogarsi entro giugno 2024, per un importo di € 1.200,00= oltre rivalsa 4%.

La professionista si impegna a rendicontare puntualmente le attività svolte, secondo le linee guida della rendicontazione previste dall'Avviso 1/2022 e da successive indicazioni ministeriali.

IL DIRETTORE
dott. Andrea Catelli



Dati da indicare in fattura
CUP E34H22000290007 – CIG B0103F7943
"Supervisione individuale prog. PNRR M5C2 invest. 1.1.4"

Per accettazione
Marcolungo Giada

CONSORZIO SERVIZI SOCIALI DELL'OLGIATESE

Piazza Volta n.1 22077 – OLGIATE COMASCO – P.I. 02793530136

NOMINA QUALE RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO EU 2016/679

TRA

il Consorzio Servizi Sociali dell'Olgiatese, con sede legale in Piazza Volta n. 1, Olgiate Comasco, Tel. 031.990743, fax 031.946785, email: info@servizisocialiolgiatese.co.it, nella persona del Direttore, dott. Andrea Catelli (di seguito "**Titolare del Trattamento**"),

E

la dott.ssa Marcolungo Giada, con studio professionale in via Einaudi n. 10, Arluno (MI), CF MRCGDI92E46A010L (di seguito "**Responsabile del Trattamento**"),

PREMESSO CHE

- a) il Titolare del Trattamento ha affidato alla dott.ssa Marcolungo Giada, l'incarico di supervisione professionale per gli operatori sociali dell'ATS di Olgiate Comasco;
- b) in relazione all'incarico di cui al punto a), ai fini della normativa in materia di protezione dei dati personali, il Consorzio Servizi Sociali dell'Olgiatese, nella persona del Direttore dott. Andrea Catelli, assume la qualità di **Titolare del Trattamento** ex art. 24 del Regolamento EU 2016/679 (di seguito "Regolamento");
- c) in relazione all'incarico di cui al punto a), ai fini della normativa in materia di protezione dei dati personali, la dott.ssa Marcolungo Giada assume la qualità di **Responsabile del Trattamento** ex art. 28 del Regolamento;
- d) l'esecuzione dell'incarico di cui al punto a) implica per il Responsabile il trattamento, per conto del Titolare del Trattamento, di dati sia personali che particolari/sensibili;
- e) l'art. 28 del Regolamento impone al Titolare del Trattamento di disciplinare mediante contratto il trattamento dei dati personali allorquando decida di ricorrere ad un Responsabile;
- f) la dott.ssa Marcolungo Giada dichiara di essere in grado di prestare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la sicurezza e riservatezza dei dati.

Tutto quanto sopra premesso,

LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto del contratto

Con la sottoscrizione del presente contratto il Titolare del Trattamento nomina la dott.ssa Marcolungo Giada, che accetta, "**Responsabile del Trattamento**" in relazione alle operazioni di trattamento dei dati personali poste in essere ai soli fini dell'esecuzione degli incarichi di cui al punto a).

Art. 2 – Obblighi del Responsabile del Trattamento

Il Responsabile del Trattamento deve attenersi alle seguenti istruzioni per il trattamento di dati personali:

- a) trattare i dati in modo conforme alle finalità istituzionali del Titolare e limitatamente a dette finalità (principio di «limitazione della finalità»);

CONSORZIO SERVIZI SOCIALI DELL'OLGIATESE

Piazza Volta n.1 22077 – OLGIATE COMASCO – P.I. 02793530136

- b) trattare solo ed esclusivamente dati personali che si rivelino necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti (principio di «minimizzazione dei dati»);
- c) assicurare l'esattezza, la disponibilità, l'integrità, l'aggiornamento dei dati personali; verificare la pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità per le quali i dati^[1]_{SEP} sono stati raccolti e trattati (principio di «esattezza»);
- d) conservare i dati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti; evitare la conservazione di dati personali divenuti ormai superflui (principio di «limitazione della conservazione»);
- e) garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali (con specifiche attenzioni per i dati particolari/sensibili), attuando idonee misure logistiche, tecniche informatiche, organizzative, procedurali, e trattare i dati con la massima riservatezza ai fini di impedire trattamenti non autorizzati o illeciti nonché la perdita o la distruzione degli stessi (principio di «integrità e riservatezza»);
- f) comunicare, diffondere o trasferire all'esterno i dati personali esclusivamente ai soggetti autorizzati a riceverli legittimamente per le finalità per le quali gli stessi sono stati raccolti e comunque nel rispetto delle istruzioni ricevute dal Titolare del trattamento (principio di «liceità, correttezza e trasparenza»);
- g) consegnare agli interessati, al momento della raccolta dei dati, il modulo contenente l'informativa di cui all'art. 13/14 del GDPR, salvo che l'informativa medesima sia stata fornita direttamente dal Titolare, ed eventualmente il consenso, ove necessario per le finalità perseguite;
- h) osservare il divieto di pubblicare su internet e sui social network – o in altro luogo accessibile da un pubblico indefinito – le foto e video in cui siano riconoscibili gli utenti dei servizi del Consorzio, salvo espressa autorizzazione da parte del Titolare a fronte di consenso scritto degli interessati;
- i) avvisare immediatamente il Titolare o il Responsabile del trattamento qualora si abbia evidenza o anche solo il sospetto che sia in corso una violazione dei dati personali/particolari;
- j) collaborare con il Titolare per l'attuazione delle prescrizioni impartite dal Garante;

Per il trattamento di dati personali/particolari effettuato con *strumenti di archiviazione elettronica*, il Responsabile ha l'obbligo di adottare ogni misura organizzativa idonea ed adeguata a garantire che i dati personali non possano divenire oggetto di trattamento illecito (per es: utilizzo di Firewall, protezioni software/hardware, crittografia dei supporti di archiviazione portatili e/o fissi, ecc), assicurandosi ad esempio di:

- a) garantire la massima protezione dei sistemi contro i virus informatici e verificarne l'efficacia periodicamente;
- b) proteggere gli elaboratori dal rischio di accesso da parte di soggetti privi di autorizzazione;
- c) garantire la sicurezza dei dati sensibili o giudiziari contro l'accesso da parte di chiunque abusivamente si introduca nel sistema informatico;
- d) dare tempestiva comunicazione al Titolare del trattamento dei dati personali qualora vengano rilevati rischi relativamente alle misure di sicurezza predisposte per la protezione dei dati trattati.
- e) garantire un corretto, lecito e sicuro trattamento delle informazioni nell'ambito del sistema informatico.
- f) Avvisare il Titolare in caso di smarrimento/furto di supporti di archiviazione portatili o fissi (es: dischi esterni, chiavette usb, pc desktop, notebook, tablet,...), entro 12 ore da quando se ne è venuti a conoscenza.

Il Titolare provvederà, con cadenza almeno annuale, a svolgere le dovute verifiche sulle attività compiute dal Responsabile del Trattamento. E' obbligo del Responsabile prestare piena collaborazione per il compimento delle verifiche stesse e predisporre, con cadenza annuale o a seguito di richiesta, una relazione scritta circa le attività svolte in relazione alle incombenze affidate. Si ricorda, infine, che il Responsabile deve rispettare la segretezza dei dati dei quali è venuti a conoscenza in ragione degli incarichi ricoperti e ciò anche successivamente alla scadenza ovvero alla cessazione degli incarichi stessi, dovuto a qualsivoglia motivo.

CONSORZIO SERVIZI SOCIALI DELL'OLGIATESE

Piazza Volta n.1 22077 – OLGIATE COMASCO – P.I. 02793530136

Gli obblighi sopra descritti fanno parte integrante della prestazione professionale e pertanto sono dovuti. Pertanto la nomina ai sensi dell'art. 28 GDPR non comporta il diritto a corrispettivi aggiuntivi, rispetto a quanto determinato nel contratto principale.

Art. 3 – Durata, cessazione, rinnovo

- a) L'efficacia del presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione dello stesso ad opera di entrambe le Parti, e deve ritenersi valido per tutta la durata del contratto, salvo obblighi esterni.
- b) In caso di rinnovo/proroga – espressi o taciti – degli incarichi di cui al punto a), anche il presente contratto si intenderà rinnovato e mutuerà la durata degli incarichi stessi.

Art. 4 – Obbligo alla riservatezza

Il Regolamento EU 2016/679 impone l'obbligo a tutti i Responsabili di rispettare la segretezza dei dati dei quali siano venuti a conoscenza in ragione dell'incarico ricoperto e ciò anche successivamente alla scadenza ovvero alla cessazione del presente incarico dovuto a qualsivoglia motivo.

Art. 5 – Legge applicabile

Il presente contratto è disciplinato secondo la Legge Italiana. Per quanto ivi non esplicitamente previsto si applicheranno le norme del Codice Civile nonché le altre norme giuridiche inderogabili aventi efficacia di legge.

Tutte le controversie derivanti dal presente contratto saranno di competenza esclusiva del Foro di Como.

Olgiate Comasco, 17/01/2023

Consorzio Servizi Sociali dell'Olgiatese

Il Direttore – dott. Andrea Catelli – (Titolare del Trattamento)



dott.ssa Marcolungo Giada – (Responsabile del Trattamento)
